

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 233»
(МБДОУ № 233)



«233-тй номеро нылпи сад»
школаозь дышетонья муниципал
коньдэтэн возиськись ужъюрт
(233- тй номеро ШДМКВУ)

ПРИКАЗ

21.09.2018 г.

№ 143

г. Ижевск

Об обеспечении условий доступности объекта и услуг для инвалидов в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 233»

На основании Федерального закона от 1 декабря 2014г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» и приказа Минобрнауки России от 9 ноября 2015г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания при этом необходимой помощи»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Возложить обязанности по обеспечению условий доступности объекта и услуг для инвалидов в МБДОУ № 233, осуществлению контроля за соблюдением сотрудниками требований доступности объекта и услуг для инвалидов в учреждении на заместителя заведующего по ХР – Красноперову Татьяну Александровну.
2. Назначить ответственным за организацию работы по созданию инвалидам условий доступности дошкольного образовательного учреждения в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами старшего воспитателя - Куликову Татьяну Александровну.
3. Утвердить Программу обучения (инструктажа) сотрудников по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 233».
4. Установить следующий порядок проведения инструктажа по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов
 - 4.1. Для всех принимаемых на работу лиц проводить первичный инструктаж.
 - 4.2. Повторный инструктаж с сотрудниками образовательного учреждения проводить в объеме программы первичного инструктажа не реже 1 раза в год.

4.3 Обязанности по проведению инструктажа возложить на заместителя заведующего по ХР – Красноперову Татьяну Александровну, а в его отсутствие – старшего воспитателя - Куликову Татьяну Александровну

5. Лицам, проводящим инструктаж, фиксировать его проведение в Журнале регистрации инструктажа обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов установленной формы за подписью инструктирующего и лиц, которым инструктаж проводился.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

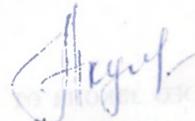
Заведующий МБДОУ № 233



И.И. Кононова

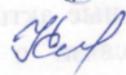
С приказом ознакомлены:

Куликова ТА



21.09.18

Красноперова ТА



21.09.18